

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2025년도 본예산 일반회계 재정관리과

부서: 재정관리과
 정책: 효율적이고 투명한 재정지원
 단위: 완벽한 세수확충

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
재정관리과	91,020,120	83,421,824	7,598,296
국	128,587		
군	564,968		
기	654,831		
도	407,854		
군	89,263,880		
효율적이고 투명한 재정지원	1,283,632	1,207,673	75,959
완벽한 세수확충	340,238	301,362	38,876
지방세(군세) 부과	337,938	299,062	38,876
101 인건비	2,418	2,094	324
04 기간제근로자등보수	2,418	2,094	324
○ 종합소득세 신고업무 보조	2,418		
-기본급	80,240원*1명*22일	1,766	
-유급휴일수당	80,240원*1명*4주	321	
-연차수당	80,240원*1일	81	
-4대보험료	250,000원*1명*1월	250	
201 일반운영비	191,967	197,589	△5,622
01 사무관리비	45,542	51,164	△5,622
○ 지방세 납부홍보 플래카드 제작	50,000원*12종*10회	6,000	
○ 지방세법 편람 및 지방세 실무책자 구입	1,700		
○ 지방세 개정 안내 리플릿 제작	1,000원*3,240부	3,240	
○ 지방세 고지서 제작	66,000원*250상자	16,500	
○ 고속 프린터 봉합기 소모품	5,000		
○ 지방세 심의위원회 참석수당	70,000원*11명*2회	1,540	
○ 종합소득세 신고센터 사무기기 임차	750,000원*1식	750	
○ 종합소득세 신고 홍보물 제작	1,400		
○ 개인지방소득세 모두채움신고서 제작	100원*11,200건	1,120	
○ HPMAP프로그램 사용료	250,000원*12회	3,000	
○ 고속프린터 봉합기 유지관리	441,000원*12월	5,292	
02 공공운영비	146,425	146,425	0
○ 지방세(군세)발송 우편료 (등기)	2,530원*13,205건	33,409	
○ 지방세(군세)발송 우편료(일반)	430원*243,543건	104,724	
○ 지방세 고지서 등기우편 반송료	2,100원*1,000건	2,100	
○ 개인지방소득세 모두채움신고서 발송 우편료	430원*14,400건	6,192	

부서: 재정관리과
 정책: 효율적이고 투명한 재정지원
 단위: 완벽한 세수확충

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
202 여비	5,292	5,292	0
01 국내여비	5,292	5,292	0
○ 세정팀 출장여비 70,000원*9명*12월*70/100	5,292		
301 일반보전금	5,000	5,000	0
14 기타보상금	5,000	5,000	0
○ 완주군 성실납세자 지원 사업	3,000		
○ 마을세무사 읍면 순회상담 수당 100,000원*2명*10회	2,000		
306 출연금	14,090	12,819	1,271
01 출연금	14,090	12,819	1,271
○ 지방세연구기능 강화사업	14,090		
308 자치단체등이전	119,171	76,268	42,903
13 공기관등에대한경상적위탁사업비	119,171	76,268	42,903
○ 지방세정보시스템 운영 및 유지관리	119,171		
재정관리분야 현안사업추진	2,300	2,300	0
203 업무추진비	2,300	2,300	0
03 시책추진업무추진비	2,300	2,300	0
○ 재정관리분야 시책추진 업무추진	2,300		
지방세 세무조사 및 도세부과	24,928	24,928	0
지방세 세무조사	2,000	2,000	0
303 포상금	2,000	2,000	0
01 포상금	2,000	2,000	0
○ 지방세입 징수포상금 (탈루세원발굴) 40,000,000원*5/100	2,000		
지방세(도세) 부과	22,928	22,928	0
201 일반운영비	19,400	19,400	0
01 사무관리비	5,000	5,000	0
○ 고지서 구입(취·등록세, 면허세) 65,000원*50상자	3,250		
○ 정기분 면허세 발송용 봉투 제작 100원*13,500매	1,350		
○ 지방세 감면신청자 교부용 절세상식 리플릿 제작 400원*1,000매	400		
02 공공운영비	14,400	14,400	0
○ 도세 고지서 발송 우편요금 (등기, 일반, 반송료) 1,200,000원*12회	14,400		
202 여비	3,528	3,528	0
01 국내여비	3,528	3,528	0
○ 도세팀 출장여비 70,000원*6명*12월*70/100	3,528		
체납지방세 징수	113,181	104,571	8,610
체납지방세 징수	113,181	104,571	8,610

부서: 재정관리과
 정책: 효율적이고 투명한 재정지원
 단위: 체납지방세 징수

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
201 일반운영비	89,693	80,663	9,030
01 사무관리비	55,658	46,628	9,030
○ 구매 체납처분 수수료 600,000원*10회	6,000		
○ 체납차량 번호판 영치 및 납부독려 출장 (급식비) 8,000원*5명*85일	3,400		
○ 체납세 특별징수기간운영 새벽출장 (급식비) 8,000원*12명*20일	1,920		
○ 체납차량 하이패스 카드 충전료 400,000원*1회	400		
○ 번호판영치 시스템 유지보수비 1,012,000원*12월	12,144		
○ 세입통합 무인수납 시스템 유지보수비 470,833원*12월	5,650		
○ 체납처분 등 양식 유인 1,000원*3종*1,000매*90/100	2,700		
○ 지방세 체납고지서 제작 3,750,000원*4회*90/100	13,500		
○ 지방세 납부안내 홍보물 제작 720,000원*3회*90/100	1,944		
○ 지방세 외국어 홍보물 및 납부안내문 제작 (24년 조정교부금) 8,000,000원*1회	8,000		
02 공공운영비	34,035	34,035	0
○ 독촉장 발송 우편요금(일반우편) 430원*11,500건*4회	19,780		
○ 독촉장 발송 우편요금(등기우편) 2,530원*3,500건	8,855		
○ 체납세 징수 스마트폰 사용 요금 25,000원*18대*12월	5,400		
202 여비	4,488	4,908	△420
01 국내여비	4,488	4,908	△420
○ 세입관리팀 출장여비 70,000원*6명*12월*70/100	3,528		
○ 공무원 출장여비 (상시출장) 80,000원*1명*12월	960		
303 포상금	19,000	19,000	0
01 포상금	19,000	19,000	0
○ 징수실적 우수읍면 포상금 6,000,000원*2회	12,000		
○ 체납세입금(지방세,세외수입) 징수포상금	7,000		
효율적인 세외수입 관리	80,167	62,904	17,263
세외수입 부과 징수	79,327	61,504	17,823
201 일반운영비	18,248	26,248	△8,000
01 사무관리비	8,960	16,960	△8,000
○ 체납고지서 제작 150원*8,000건*4회	4,800		

부서: 재정관리과
 정책: 효율적이고 투명한 재정지원
 단위: 효율적인 세외수입 관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 세외수입 고지서 제작 52,000원*40상자*2회	4,160		
02 공공운영비	9,288	9,288	0
○ 세외수입 독촉장 발송 우편료 430원*5,400건*4회	9,288		
308 자치단체등이전	61,079	35,256	25,823
13 공기관등에대한경상적위탁사업비	61,079	35,256	25,823
○ 세외수입정보시스템 유지보수비	61,079		
기부심사위원회 운영	840	1,400	△560
201 일반운영비	840	1,400	△560
01 사무관리비	840	1,400	△560
○ 기부심사위원회 위원 참석수당 70,000원*3명*4회	840		
투명하고 공정한 회계운영	725,118	713,908	11,210
회계운영	165,078	142,828	22,250
101 인건비	21,750	0	21,750
04 기간제근로자등보수	21,750	0	21,750
○ 계약서류 업무보조(9개월)	21,750		
-기본급 80,240원*22일*9개월*1명	15,888		
-유급휴일 80,240원*4일*9개월*1명	2,889		
-연차수당 80,240원*9개월*1명	723		
-4대 보험료 250,000원*9개월*1명	2,250		
201 일반운영비	105,212	97,212	8,000
01 사무관리비	100,797	92,797	8,000
○ 회계사 검토 수수료	18,000		
○ 주민을 위한 알기쉬운 결산서 제작 18,000원*400부	7,200		
○ 결산서 및 결산부속서류 유인 180,000원*50권	9,000		
○ 관내업체 알리미 홍보책자 제작 10,000원*700부	7,000		
○ 완주군 회계학교 교육책자 제작 10,000원*405부*2회	8,100		
○ 결산검사장 사무관리 225,000원*20일	4,500		
○ 계약심의위원회 심사수당 70,000원*7회*10명	4,900		
○ 입찰수수료 26,000원*500건	13,000		
○ 주민참여 감독수당 100,000원*20건	2,000		
○ 업무처리 지침서 및 전산교육교재 인쇄비 4,500원*225부*2종	2,025		
○ 지출서류 운반 수수료	7,000		
○ 계약관리 및 적격심사프로그램 유지보수 607,000원*12월	7,284		

부서: 재정관리과
 정책: 효율적이고 투명한 재정지원
 단위: 투명하고 공정한 회계운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 하자검사 프로그램 유지보수 378,000원*12월	4,536		
○ 계약정보 알리미시스템 유지보수 378,000원*12월	4,536		
○ 세입·세출 재정정보 공개시스템 유지보수 143,000원*12월	1,716		
02 공공운영비	4,415	4,415	0
○ 회계관계공무원 재정보증보험	2,700		
○ 공탁처리 비용	1,715		
202 여비	4,116	4,116	0
01 국내여비	4,116	4,116	0
○ 경리팀 출장여비 70,000원*7명*12회*70/100	4,116		
301 일반보전금	32,000	32,000	0
14 기타보상금	32,000	32,000	0
○ 세입세출결산검사위원 실비보상 20,000원*10명*10일	2,000		
○ 결산검사위원 수당 150,000원*20일*10명	30,000		
307 민간이전	2,000	2,000	0
12 민간인위탁교육비	2,000	2,000	0
○ 결산검사위원 교육비 200,000원*10명	2,000		
특정업무수행활동비	560,040	571,080	△11,040
204 직무수행경비	560,040	571,080	△11,040
02 특정업무경비	560,040	571,080	△11,040
○ 대민활동비	438,000		
-일 반 직 50,000원*580명*12월	348,000		
-기 타 직 50,000원*150명*12월	90,000		
○ 예산담당공무원 특정업무활동비 150,000원*6명*12월	10,800		
○ 세무담당공무원 특정업무활동비 150,000원*20명*12월	36,000		
○ 감사담당공무원 특정업무활동비 80,000원*10명*12월	9,600		
○ 여론동향담당공무원 특정업무활동비 100,000원*2명*12월	2,400		
○ 공무원단체담당공무원 특정업무활동비 60,000원*2명*12월	1,440		
○ 아동학대대응공무원 특정업무활동비 50,000원*3명*12월	1,800		
○ 특별사법경찰공무원 특정업무활동비 200,000원*25명*12월	60,000		
공유재산 효율적 관리	8,197,893	5,654,564	2,543,329
공유재산의 효율적 관리	127,272	85,220	42,052
공유재산 관리	127,272	85,220	42,052

부서: 재정관리과
 정책: 공유재산 효율적 관리
 단위: 공유재산의 효율적 관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
201 일반운영비	43,608	28,968	14,640
01 사무관리비	41,440	26,800	14,640
○ 공유재산 측량수수료 600,000원*20필지	12,000		
○ 공유재산 감정수수료 600,000원*34필지	20,400		
○ 공유재산 심의회 참석수당 70,000원*9명*8회	5,040		
○ 공유재산 심의회 운영 사무용품 구입 1,000,000원*2set(토너)	2,000		
○ 온비드 이용수수료 400,000원*5건	2,000		
02 공공운영비	2,168	2,168	0
○ 공유재산 우편물 발송요금 430원*450개*5회	968		
○ 공유재산 공공요금(전기세 등) 100,000원*12월	1,200		
202 여비	5,664	6,252	△588
01 국내여비	5,664	6,252	△588
○ 재산관리팀 출장여비 70,000원*8명*12월*70/100	4,704		
○ 공무직 출장여비(상시출장) 80,000원*1명*12월	960		
401 시설비및부대비	78,000	50,000	28,000
01 시설비	78,000	50,000	28,000
○ 공유재산 시설 유지관리비(건물 등) 10,000,000원*5회	50,000		
○ 공유재산 보존 및 유지관리(조경 등)	28,000		
과적한 청사관리 및 효율적인 물품관리	8,070,621	5,569,344	2,501,277
청사관리	2,890,621	5,449,344	△2,558,723
101 인건비	28,999	0	28,999
04 기간제근로자등보수	28,999	0	28,999
○ 대형버스(통근버스) 운영 기간제근로자	28,999		
-기본급 80,240원*22일*12개월*1명	21,184		
-유급휴일 80,240원*4일*12개월*1명	3,852		
-연차수당 80,240원*12개월*1명	963		
-4대 보험료 250,000원*12개월	3,000		
201 일반운영비	2,352,752	2,149,692	203,060
01 사무관리비	624,160	562,700	61,460
○ 소방안전관리대행 용역	86,000		
○ 청사 청소 용역(본청, 의회, 중앙도서관)	330,000		
○ 바닥 카펫 세탁 2,800,000원*2회	5,600		
○ 복도 환경정비 3,300,000원*2회	6,600		
○ 대리석 유지관리 1,700,000원*2회	3,400		
○ 물탱크 청소 수수료 2,800,000원*2회	5,600		

부서: 재정관리과
 정책: 공유재산 효율적 관리
 단위: 쾌적한 청사관리 및 효율적인 물품관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 청사 비데 청소 및 필터교환 7,800,000원*1회	7,800		
○ 청사 의무소독 650,000원*6월	3,900		
○ 냉난방기 분해 세척 132,000원*115대	15,180		
○ 수배전반 등 전기시설 청소	3,000		
○ 태양광 발전시설 모니터링 유지관리 계약 90,000원*12월	1,080		
○ 청사 무인경비 월정료 1,100,000원*12월	13,200		
○ 승강기 위탁관리비 1,100,000원*12월	13,200		
○ 청사관리요원 피복비 600,000원*2회	1,200		
○ 청사 생수 구입 90,000원*12월	1,080		
○ 공용차량 하이패스 카드 충전 500,000원*4대	2,000		
○ 흡수식 냉온수기 소모품 교체 800,000원*2대*1회	1,600		
○ 전기 및 기계설비 정기점검	18,800		
○ 불법카메라 도감청 탐지 용역 14,000,000원*2회	28,000		
○ 중앙통제실 자동제어 유지관리 계약 1,500,000원*12월	18,000		
○ 중앙통제실 운영요원 일숙직수당 -일 직 60,000원*117일 -숙 직 60,000원*365일	28,920 7,020 21,900		
○ 청사 환경개선비품 구입 및 정비 2,500,000원*12월	30,000		
02 공공운영비	1,728,592	1,586,992	141,600
○ CATV 시청료 500,000원*12월	6,000		
○ 비상발전기 유지관리	2,000		
○ 비상발전기 연료비 2,000원*50L*24시간	2,400		
○ 오수처리시설 운영 500,000원*12월	6,000		
○ 재해복구 공제회비	351,000		
○ 영조물손해배상 공제회비	525,000		
○ 청사 전기요금 43,000,000원*12월	516,000		
○ 청사 도시가스 요금 8,600,000원*12월	103,200		
○ 상하수도 요금 2,666,000원*12월	31,992		
○ 청사 시설장비유지비(기계, 소방설비 등) 2,500,000원*12월	30,000		
○ 흡수식 냉온수기 화학세관 5,000,000원*2대*1회	10,000		
○ 공용차량 보험료	91,000		

부서: 재정관리과
 정책: 공유재산 효율적 관리
 단위: 쾌적한 청사관리 및 효율적인 물품관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 공용차량 운영비 (10대) 5,400,000원*10대	54,000		
202 여비	16,500	3,300	13,200
01 국내여비	16,500	3,300	13,200
○ 공용차량 운전직원 연찬회 750,000원*22명	16,500		
206 재료비	27,320	15,052	12,268
01 재료비	27,320	15,052	12,268
○ 제초작업 소모품 구입 300,000원*4회	1,200		
○ 조경수 농약 구입 570,000원*4회	2,280		
○ 조경재료 구입(비료 등) 1,700,000원*2회	3,400		
○ 청사 정원 조경수(보식용) 구입 400,000원*10월	4,000		
○ 청사 수석오일 구입 270,000원*12월	3,240		
○ 청사 정비 소모품 구입 200,000*12월	2,400		
○ 기계 및 전기설비 소모품 구입 450,000원*12회*2식	10,800		
305 배상금등	4,800	4,800	0
01 배상금등	4,800	4,800	0
○ 영조물 손해배상 공제회비 4,800	4,800		
401 시설비및부대비	460,250	3,276,500	△2,816,250
01 시설비	460,250	3,276,500	△2,816,250
○ 청사 녹지공간 유지보수 사업 6,250,000원*12월	75,000		
○ 청사 UPS 및 정류기용 축전지 교체 9,450	9,450		
○ 청사시설 정비보수(건축, 전기 등) 175,800	175,800		
○ 구이면 황톳길 조성사업 200,000	200,000		
물품관리	130,000	120,000	10,000
405 자산취득비	130,000	120,000	10,000
01 자산및물품취득비	130,000	120,000	10,000
○ 청사 물품 구입 130,000	130,000		
화산면 행정복지센터 건립	5,000,000	0	5,000,000
401 시설비및부대비	5,000,000	0	5,000,000
01 시설비	5,000,000	0	5,000,000
○ 화산면 행정복지센터 건립 5,000,000	5,000,000		
비봉면 행정복지센터 건립	50,000	0	50,000
401 시설비및부대비	50,000	0	50,000
01 시설비	50,000	0	50,000
○ 비봉면 행정복지센터 건립 50,000	50,000		
행정운영경비(재정관리과)	79,948,595	75,661,462	4,287,133

부서: 재정관리과
 정책: 행정운영경비(재정관리과)
 단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
	국 128,587		
	균 564,968		
	기 654,831		
	도 407,854		
	군 78,192,355		
인력운영비	79,755,647	75,491,040	4,264,607
	국 128,587		
	균 564,968		
	기 654,831		
	도 407,854		
	군 77,999,407		
인력운영비	79,755,647	75,491,040	4,264,607
	국 128,587		
	균 564,968		
	기 654,831		
	도 407,854		
	군 77,999,407		
101 인건비	79,755,647	75,491,040	4,264,607
	국 128,587		
	균 564,968		
	기 654,831		
	도 407,854		
	군 77,999,407		
01 보수	57,830,579	52,535,358	5,295,221
○ 군 수	110,000		
○ 부군수	108,000		
○ 국 장	7,041,000원*10명*12월	844,920	
○ 5 급	6,500,000원*50명*12월	3,900,000	
○ 6 급	4,250,000원*236명*12월	12,036,000	
○ 7 급	3,000,000원*220명*12월	7,920,000	
○ 8 급	2,150,000원*200명*12월	5,160,000	
○ 9 급	1,900,000원*160명*12월	3,648,000	
○ 지 도 관	6,430,000원*4명*12월	308,640	
○ 지 도 사	3,050,000원*33명*12월	1,207,800	
○ 처우개선율	40,000,000,000원*3%	1,200,000	
○ 정근수당	24,000,000,000원*1/12	2,000,000	
○ 가족수당		526,440	
-배 우 자	40,000원*415명*12월	199,200	
-기 타	20,000원*340명*12월	81,600	
-첫 째	30,000원*210명*12월	75,600	
-둘 째	70,000원*160명*12월	134,400	
-셋째이상	110,000원*27명*12월	35,640	
○ 정근수당 가산금		630,000	

부서: 재정관리과
 정책: 행정운영경비(재정관리과)
 단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	-20년이상	100,000원*230명*12월	276,000	
	-15년이상	80,000원*80명*12월	76,800	
	-10년이상	60,000원*80명*12월	57,600	
	-5년이상	50,000원*210명*12월	126,000	
	-5년미만	30,000원*260명*12월	93,600	
○	정근수당 추가가산금		70,200	
	-25년이상	30,000원*165명*12월	59,400	
	-20년이상	10,000원*90명*12월	10,800	
○	대우공무원수당		673,707	
	-5 급	6,850,000원*40명*4.1%*12월	134,808	
	-6 급	4,120,000원*150명*4.1%*12월	304,056	
	-7 급	3,200,000원*120명*4.1%*12월	188,928	
	-8 급	2,100,000원*10명*4.1%*12월	10,332	
	-지 도 사	4,000,000원*13명*4.1%*12월	25,584	
	-처우개선율	333,300,000원*3%	9,999	
○	자동차운전수당(가산금)		3,360	
		20,000원*14명*12월		
○	육아휴직수당		765,000	
		2,125,000원*30명*12월		
○	순차육아휴직수당 (1개월)		48,000	
		2,000,000원*2명*12월		
○	순차육아휴직수당 (2개월)		60,000	
		2,500,000원*2명*12월		
○	순차육아휴직수당 (3개월)		72,000	
		3,000,000원*2명*12월		
○	순차육아휴직수당 (4개월)		84,000	
		3,500,000원*2명*12월		
○	순차육아휴직수당 (5개월)		96,000	
		4,000,000원*2명*12월		
○	순차육아휴직수당 (6개월)		108,000	
		4,500,000원*2명*12월		
○	의료업무수당 (간호, 의료기사, 의무)		22,200	
		50,000원*37명*12월		
○	보건진료수당		42,000	
		250,000원*14명*12월		
○	의료업무수당 (수의사)		6,000	
		500,000원*1명*12월		
○	민원업무수당		26,400	
	-열린민원과	50,000원*2명*12월	1,200	
	-재정관리과	50,000원*4명*12월	2,400	
	-보 건 소	50,000원*2명*12월	1,200	
	-도로교통과	50,000원*1명*12월	600	
	-읍면 민원실	50,000원*35명*12월	21,000	
○	기술정보수당		115,920	
	-5 급	50,000원*9명*12월	5,400	
	-6·7급	30,000원*150명*12월	54,000	

부서: 재정관리과
 정책: 행정운영경비(재정관리과)
 단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
-8급이하	20,000원*147명*12월	35,280	
-지 도 관	60,000원*2명*12월	1,440	
-지 도 사	50,000원*33명*12월	19,800	
○ 기술정보수당 (가산금)		72,240	
-기 술 사	50,000원*2명*12월	1,200	
-기 사	30,000원*170명*12월	61,200	
-산업기사	20,000원*41명*12월	9,840	
○ 위험근무수당		44,880	
-을 종	50,000원*2명*12월	1,200	
-병 종	40,000원*91명*12월	43,680	
○ 관리업무수당		52,869	
	4,895,200원*9/100*10명*12월		
○ 장려수당		14,400	
-상수도관리	50,000원*12명*12월	7,200	
-공설공원묘지	150,000원*2명*12월	3,600	
-위생처리장	150,000원*2명*12월	3,600	
○ 모범공무원수당		13,200	
	50,000원*22명*12월		
○ 사서수당 (5급이상)		360	
	30,000원*1명*12월		
○ 사서수당 (6급이하)		3,360	
	20,000원*14명*12월		
○ 읍면근무수당	80,000원*220명*12월	211,200	
○ 의사수당		10,920	
-4 급	100,000원*1명*12월	1,200	
-5 급	80,000원*2명*12월	1,920	
-6 급	60,000원*5명*12월	3,600	
-7급이하	50,000원*7명*12월	4,200	
○ 사회복지업무수당		94,080	
	70,000원*112명*12월		
○ 사회복지업무수당 (가산금)		32,400	
	30,000원*90명*12월		
○ 시간외근무수당		5,756,358	
-일반직원		5,377,641	
5 급	15,059원*5명*50시간*12월	45,177	
6 급	12,844원*230명*50시간*12월	1,772,472	
7 급	11,602원*200명*50시간*12월	1,392,240	
8 급	10,416원*170명*50시간*12월	1,062,432	
9 급	9,860원*150명*50시간*12월	887,400	
지 도 사	11,350원*32명*50시간*12월	217,920	
-현업부서		378,717	
6 급	12,844원*15명*61시간*12월	141,028	
7 급	11,602원*15명*61시간*12월	127,390	
8 급	10,416원*5명*61시간*12월	38,123	

부서: 재정관리과
 정책: 행정운영경비(재정관리과)
 단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
9 급	9,860원*10명*61시간*12월		
○ 정액급식비			
-정액급식비	140,000원*920명*12월		
○ 명절휴가비			
-명절휴가비	30,000,000,000원*1.2/12		
○ 연가보상비			
-일 반 직	30,702,699,000원*0.86/12*1/30*15일		
○ 명예퇴직수당	50,000,000원*6명		
○ 직급보조비 - 군 수	650,000원*1명*12월		
○ 직급보조비 - 부 군 수	500,000원*1명*12월		
○ 직급보조비 - 국장, 농업기술센터, 보건소장, 일반임기제(5급)	400,000원*10명*12월		
○ 직급보조비 - 5급, 지도관, 일반임기제 (6급)	250,000원*65명*12월		
○ 직급보조비 - 6급, 지도사, 일반임기제 (7급)	185,000원*290명*12월		
○ 직급보조비 - 7급, 일반임기제(8급)	180,000원*218명*12월		
○ 직급보조비 - 8·9급, 일반임기제(9급)	175,000원*360명*12월		
○ 직급보조비 - 파견 - 교류지원비	700,000원*4명*12월		
○ 직급보조비 - 파견 - 중앙행정기관	300,000원*8명*12월		
○ 직급보조비 - 파견 - 가산금	300,000원*1명*12월		
○ 직급보조비 - 파견 - 투자유치등 기구	300,000원*1명*12월		
○ 직급보조비 - 파견 - 자치단체(4급/5급)	200,000원*1명*12월		
○ 업무대행수당	200,000원*5명*8개월		
○ 특수직무수당(재난및안전관리)	80,000원*18명*12개월		
○ 인사교류보전수당(5급이하)	50,000원*1명*12월		
○ 인사교류보전수당-가산금	600,000원*1명*12월		
○ 전문직위수당(5급이하,1년미만)	70,000원*4명*12월		
○ 전문직위수당(5급이하,1~2년)	90,000원*3명*12월		
○ 전문직위수당(5급이하,2~3년)	150,000원*4명*12월		

부서: 재정관리과
 정책: 행정운영경비(재정관리과)
 단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 전문직위수당(5급이하,3-4년) 250,000원*3명*12월	9,000		
○ 전문직위수당(5급이하,4년이상) 400,000원*2명*12월	9,600		
○ 일반임기제(6급상당) (성과연봉 포함) 58,316,360원*8명	466,531		
○ 일반임기제(7급상당) (성과연봉 포함) 46,705,890원*17명	794,001		
○ 일반임기제(8급상당) (성과연봉 포함) 44,225,280원*4명	176,902		
○ 일반임기제(9급상당) (성과연봉 포함) 41,774,940원*2명	83,550		
02 기타직보수	9,378,680	10,966,505	△1,587,825
○ 청원경찰 및 청원산림보호직원	3,368,667		
-기 본 급 3,200,000원*48명*12월	1,843,200		
-처우개선율 2,100,000,000원*3/100	63,000		
-정근수당 2,057,238,000원*1/12	171,437		
-가족수당 (배우자) 40,000원*83명*12월	39,840		
-가족수당 (기타) 20,000원*43명*12월	10,320		
-가족수당 (첫째) 30,000원*60명*12월	21,600		
-가족수당 (둘째) 70,000원*44명*12월	36,960		
-가족수당 (셋째이상) 110,000원*12명*12월	15,840		
-정근수당 가산금 (20년이상) 100,000원*10명*12월	12,000		
-정근수당 가산금 (15년이상) 80,000원*17명*12월	16,320		
-정근수당 가산금 (10년이상) 60,000원*16명*12월	11,520		
-정근수당 가산금 (5년이상) 50,000원*15명*12월	9,000		
-정근수당 가산금 (5년미만) 30,000원*2명*12월	720		
-정근수당 추가가산금 (25년이상) 30,000원*5명*12월	1,800		
-정근수당 추가가산금 (20년이상) 10,000원*4명*12월	480		
-감독자수당 (대장) 50,000원*1명*12월	600		
-감독자수당 (반장) 40,000원*3명*12월	1,440		
-감독자수당 (조장) 30,000원*6명*12월	2,160		
-기술정보수당 20,000원*1명*12월	240		

부서: 재정관리과
 정책: 행정운영경비(재정관리과)
 단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
-시간외수당 (일반부서) 10,120원*85명*50시간*12월	516,120		
-시간외수당 (현업부서) 10,120원*65명*61시간*12월	481,510		
-야간근무수당 3,500원*16명*40시간*12월	26,880		
-휴일근무수당 84,000원*17명*5일*12월	85,680		
○ 정액급식비 140,000원*180명*12월	302,400		
○ 명절휴가비 2,160,400,000원*1.2/12	216,040		
○ 연가보상비 3,348,837,200원*0.86/12*1/30*15일	120,000		
○ 특수직무수당(시간선택제) 166,400원*90명*12월	179,712		
○ 의료업무수당(간호) 50,000원*13명*12월	7,800		
○ 실무수습 -기본급 1,877,000원*11명*12월	247,764		
○ 위험근무수당 155,000원*12월	1,860		
○ 장려수당 150,000원*1명*12월	1,800		
○ 육아휴직수당 1,275,000원*4명*12월	61,200		
○ 직급보조비 - 시간선택제임기제가급 350,000원*2명*12월	8,400		
○ 직급보조비 - 시간선택제임기제나급 250,000원*3명*12월	9,000		
○ 직급보조비 - 시간선택제임기제다급, 청원경찰(경위) 185,000원*8명*12월	17,760		
○ 직급보조비 - 시간선택제임기제라급, 청원경찰(경사) 180,000원*23명*12월	49,680		
○ 직급보조비 - 시간선택제임기제마급, 청원경찰(순경), 한시임기제 9호 175,000원*145명*12월	304,500		
○ 한시임기제 공무원 - 기본급 1,806,160원*25명*12월	541,848		
○ 읍면근무수당 70,000원*10명*12월	8,400		
○ 시간제계약직 공무원 (94명)	3,384,000		
○ 시간제계약직 공무원(치매관리) 40,909,090원*11명	450,000		
	기 군	360,000 90,000	
○ 시간제계약직 공무원(장애인보건관리) 34,930,000원*1명	34,930		
	국 도 군	17,465 3,493 13,972	
○ 시간제계약직 공무원(아동보호전담요원) 31,459,500원*2명	62,919		

부서: 재정관리과
 정책: 행정운영경비(재정관리과)
 단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
		균	50,335	
		도	6,292	
		균	6,292	
	03 공무직(무기계약)근로자보수		11,989,177	557,211
	○ 환경공무직		4,324,960	
	-기 본 급	2,700,000원*60명*12월	1,944,000	
	-정근수당	1,800,000,000원*1/12	150,000	
	-명절휴가비	1,800,000,000원*1.2/12	180,000	
	-가족수당 (배우자)	40,000원*50명*12월	24,000	
	-가족수당 (기타)	20,000원*30명*12월	7,200	
	-가족수당 (첫째)	30,000원*24명*12월	8,640	
	-가족수당 (둘째)	70,000원*21명*12월	17,640	
	-가족수당 (셋째이상)	110,000원*15명*12월	19,800	
	-정액급식비	190,000원*61명*12월	139,080	
	-반장수당	30,000원*15명*12월	5,400	
	-시간외수당	28,350원*61명*30시간*12월	622,566	
	-휴일근무수당	37,500원*60명*16시간*12월	432,000	
	-야간근무수당	9,500원*17명*39시간*12월	75,582	
	-연차휴일수당	150,220원*61명*15일	137,452	
	-교통보조비	100,000원*60명*12월	72,000	
	-장려수당	200,000원*60명*12월	144,000	
	-정근수당가산금	80,000원*60명*12월	57,600	
	-직무수당	400,000원*60명*12월	288,000	
	○ 무기계약근로자		6,207,428	
	-기 본 급		3,564,000	
	공무직	2,700,000원*110명*12월	3,564,000	
		도	249,815	
		균	3,314,185	
	-가족수당(배우자)	40,000원*100명*12월	48,000	
	-가족수당(기타)	20,000원*43명*12월	10,320	
	-가족수당(첫째)	30,000원*51명*12월	18,360	
	-가족수당(둘째)	70,000원*45명*12월	37,800	
	-가족수당(셋째이상)	110,000원*11명*12월	14,520	
	-시간외수당		439,560	

부서: 재정관리과
 정책: 행정운영경비(재정관리과)
 단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
공무직			
22,000원*1.5*111명*10시간*12월	439,560		
-명절휴가비 4,874,430,000원*1.2/12	487,443		
-교 통 비 100,000원*111명*12월	133,200		
-정근수당 7,711,200,000원*1/12	642,600		
-정근수당가산금 80,000원*110명*12월	105,600		
-정액급식비 140,000원*111명*12월	186,480		
-직무수당(행정사무원 및 단순노무원)			
50,000원*111명*12월	66,600		
-직무수당(도로보수원)			
400,000원*8명*12월	38,400		
-직무수당(가로등,굴삭기)			
400,000원*6명*12월	28,800		
-직무수당(목공/농기계)			
200,000원*2명*12월	4,800		
-직무수당(예산/차량)			
200,000원*3명*12월	7,200		
-장려수당(도로보수원)			
200,000원*8명*12월	19,200		
-특수업무수당 50,000원*85명*12월	51,000		
-휴일근무수당(도로보수원)			
19,200원*8시간*8명*46일	56,525		
-연차휴가수당	247,020		
공무직 148,360원*111명*15일	247,020		
○ 통합사례관리사(6명)	228,000		
	균	104,184	
	균	123,816	
○ 노인일자리 및 사회활동지원 (전담인력, 4명)	152,000		
	국	59,160	
	도	23,664	
	균	69,176	
○ 독거노인중증장애인 응급안전알림서비스 요원(7명)	266,000		
	균	105,950	
	균	160,050	
○ 아동복지교사 파견 (사회적일자리, 1명)	38,000		
	균	13,957	
	도	6,979	
	균	17,064	
○ 드림스타트 통합사례관리(5명)	190,000		
	균	133,104	
	도	16,638	
	균	40,258	
○ 아동보호 전담요원(1명)	38,000		

부서: 재정관리과
 정책: 행정운영경비(재정관리과)
 단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
	군	32,057	
	도	4,007	
	군	1,936	
○ 여권접수 지방분소운영(1명)	국	38,000	
	국	17,273	
	군	20,727	
○ 개별주택가격 산정업무(1명)	국	38,000	
	국	15,289	
	군	22,711	
○ 개별공시지가 산정업무(1명)	국	38,000	
	국	10,000	
	군	28,000	
○ 국가예방접종등록센터운영(1명)	국	38,000	
	기	14,124	
	군	23,876	
○ 보건소 결핵관리사업(1명)	국	38,000	
	기	18,857	
	군	19,143	
○ 출산취약지역임산부이송지원사업(1명)	국	38,000	
	도	11,920	
	군	26,080	
○ 지역사회중심 금연지원서비스사업(3명)	국	114,000	
	기	49,500	
	도	9,900	
	군	54,600	
○ 통합건강증진사업(영양관리, 3명)	국	114,000	
	기	31,350	
	도	6,270	
	군	76,380	
○ 통합건강증진사업(건강생활실천, 1명)	국	38,000	
	기	16,500	
	도	3,300	
	군	18,200	
○ 통합건강증진사업(한의약공공보건, 1명)	국	38,000	
	기	12,500	
	도	2,500	
	군	23,000	
○ 지역사회 방문건강관리사업(5명)	국	190,000	
	국	65,294	
	도	13,059	
	군	111,647	
○ 치매관리체계구축(치매안심센터운영, 5명)	국	190,000	
	기	152,000	

부서: 재정관리과
 정책: 행정운영경비(재정관리과)
 단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 지역특화농업기술정보화인력지원(1명)	군 38,000 국 4,000 군 34,000		
○ 농작물 병해충 진단실운영(병해충 예찰포 및 진단실, 1명)	38,000 국 5,400 군 32,600		
○ 대둔산도립공원관리(1명)	38,000 도 38,000		
○ 의료급여사례관리사(2명)	76,000 군 60,087 도 12,017 군 3,896		
기본경비	192,948	170,422	22,526
기본경비	192,948	170,422	22,526
201 일반운영비	41,580	27,670	13,910
01 사무관리비	41,580	27,670	13,910
○ 사무관리비 46,200,000원*90/100	41,580		
202 여비	28,728	27,972	756
01 국내여비	28,728	27,972	756
○ 국내여비 90,000원*38명*12월*70/100	28,728		
203 업무추진비	5,640	5,580	60
04 부서운영업무추진비	5,640	5,580	60
○ 재정관리과운영 업무추진비 470,000원*12월	5,640		
204 직무수행경비	117,000	109,200	7,800
01 직책급업무수행경비	117,000	109,200	7,800
○ 군 수 650,000원*1명*12월	7,800		
○ 부 군 수 600,000원*1명*12월	7,200		
○ 국 장 350,000원*5명*12월	21,000		
○ 농업기술센터소장, 보건소장 400,000원*2명*12월	9,600		
○ 읍·면장 150,000원*13명*12월	23,400		
○ 실과소장, 5급 전문위원 100,000원*30명*12월	36,000		
○ 부읍면장, 농민상담소장, 6급전문위원 50,000원*20명*12월	12,000		
재무활동(재정관리과)	1,590,000	898,125	691,875
보전지출	1,590,000	898,125	691,875
신청사건립 지방채 상환	715,000	723,125	△8,125
311 차입금이자상환	65,000	73,125	△8,125
05 기타차입금이자상환	65,000	73,125	△8,125

부서: 재정관리과
 정책: 재무활동(재정관리과)
 단위: 보전지출

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 용진 행정복지센터 건립 이자상환	40,000		
○ 운주 행정복지센터 건립 이자상환	25,000		
601 차입금원금상환	650,000	650,000	0
05 기타국내차입금원금상환	650,000	650,000	0
○ 용진 행정복지센터 건립 원금상환	400,000		
○ 운주 행정복지센터 건립 원금상환	250,000		
완주 삼봉공공주택지구 공공용지매입	875,000	0	875,000
311 차입금이자상환	175,000	0	175,000
01 시·군·구지역개발기금차입금이자상환	175,000	0	175,000
○ 완주 삼봉공공주택지구 공공용지매입	175,000		
601 차입금원금상환	700,000	0	700,000
01 시·군·구지역개발기금차입금원금상환	700,000	0	700,000
○ 완주 삼봉공공주택지구 공공용지매입 원금상환	700,000		